Ideen und Anregungen – probier‘s aus!

**Sortieren**

1. Markiere die Preisliste komplett.
2. Finde den Menüpunkt „Sortieren“.
3. Experimentiere damit:
4. Wähle verschiedene Spalten zum Sortieren.

**Scharf!**

Finde heraus, wie man Bilder in Originalauflösung speichert. (Frag z.B. google danach).

Wofür mag das gut sein? Finde es heraus.

**Summieren**

1. Öffne ein neues Tabellenblatt.
2. Trage in B10 bis B20 zufällige Zahlen ein.
3. Schreibe jetzt in B21 „=summe(B10:B20)“.
4. Ändere einen beliebigen Wert in B10 bis B20.

**Übertragen**

1. Markiere die Preisliste komplett.
2. Kopiere sie (Strg-C oder Rechtsklick).
3. Öffne eine Textverarbeitung (Word, Writer,…).
4. Füge die Tabelle ein (Strg-V oder Rechtsklick).

**Formate**

1. Trage in eine Zelle den Wert 20,5 ein.
2. Stelle jetzt das Format auf Währung.
3. Trage in eine Zelle „20.3.17“ ein.
4. Experimentiere jetzt mit den Datumsformaten.

**Rechnen**

1. Trage in die Zelle B20 den Wert 10 ein.
2. Schreibe jetzt in eine beliebige andere Zelle „=B10\*6“.
3. Was steht in der zweiten Zelle?
4. Und jetzt ändere den Wert in B20 auf 20.